

## **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL PROFESIONAL.**

- **Planilla Presupuesto Prestacional y Cronograma de Asistencia:**

Deberá constar:

- Fecha anterior al inicio de la prestación.
  - Datos del profesional – (e mail, teléfono de contacto – CUIT).
  - Datos del beneficiario (nombre y apellido, DNI.)
  - Prestación brindada.
  - Indicar domicilio donde se brindará la prestación.
  - Período que abarca la prestación presupuestada.
  - Importe total.
- 
- **Planilla Conformidad Prestacional:** Completo y firmado por el beneficiario con discapacidad o su responsable. Deberá respetarse específicamente el modelo indicado por la SSSalud.-
  - **Título habilitante.**
  - **Inscripción vigente en el Registro Nacional de Prestadores (RNP).**
  - **Inscripción ante la SSSalud que lo habilite a brindar prestación bajo la Modalidad de Integración (Mecanismo de Integración SSS).**
  - **Plan de Tratamiento propuesto para el periodo de cobertura de la prestación:**  
Indicando datos del beneficiario y del prestador. Fecha anterior al inicio de la prestación, indicando objetivos y especificando el abordaje y la metodología para lograrlos. Los planes de tratamiento de todas las especialidades deben estar referidos específicamente al beneficiario con sus particularidades y basados en los informes inicial y/o evolutivo correspondientes. No se dará curso a Planes de Tratamiento genéricos.
  - **Informe de evaluación inicial:** debera presentarse exclusivamente al comienzo de una nueva prestacion, o con un nuevo prestador, en el cual consten los instrumentos de valoracion aplicados y resultados del proceso de evaluacion.  
Indicando el tratamiento sugerido y el diagnostico funcional, social y terapeutico, asi como el requerimiento de apoyo propuesto.
  - **Informe evolutivo semestral del año finalizado de cobertura de la prestación (segundo semestre)** para el caso de la continuacion de las terapias.
  - **Constancia de Inscripción ante ARCA.**
  - **Constancia de CBU.**